

**FICHE D’ETAT CIVIL**

M……….. …………………………………… ………………………………………………

Né(e) le ……………………à .………………… ………………………………………………

Profession : ………………………..………. ………………………………………………

Lieu d’exercice de la profession : ……….. ………………………………………………

Situation de famille : …...…………………. ………………………………………………

Nombre d’enfants à charge : ……………. ………………………………………………

Et

M…….. .…………………………………… ………………………………………………

Né(e) le …………………à .……………… ………………………………………………

Profession : ……………………………….. ………………………………………………

Lieu d’exercice de la profession : ……….. ………………………………………………

Situation de famille : ………………………. ………………………………………………

Régime matrimonial : ……………………… ………………………………………………

Date du mariage / PACS  :………………………….. ………………………………………………

Demeurant(s) :

……………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Téléphone : Domicile ……………………….

Portable Mr/Mme……………………….. Mr/Mme ………………..

Travail Mr/Mme……………………….. Mr/Mme ………………..

Mail : Mr/ Mme…………………………………………

Mr/Mme…………………………………………….

***Merci d’annexer photocopies recto/verso de vos pièces d’identité et, le cas échéant, livret de famille, copie du PACS, contrat de mariage, jugement de divorce.***

***En cas modification prière de nous adresser les nouveaux éléments.***

**SIGNATURE(S) :**

**22 rue Maurice Fonvieille - 31000 TOULOUSE - Tél : 05.34.45.50.60**

**Michel AZENS, Responsable Commercial / E-mail : commercial@groupe-fg.fr**